

Αθήνα, 31 Ιανουαρίου 2025

**ΠΡΟΣ:**

**Φορείς Υπόχρεων Υποβολής Δήλωσης  
Περιουσιακής Κατάστασης (Δ.Π.Κ.) &  
Δήλωσης Οικονομικών Συμφερόντων  
(ΔΟΣ) ν. 5026/2023.**

**Θέμα: «Ηλεκτρονική υποβολή μηνιαίων καταστάσεων υπόχρεων προσώπων για υποβολή αρχικών Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης (Δ.Π.Κ.) και Δηλώσεων Οικονομικών Συμφερόντων (Δ.Ο.Σ).**

Σύμφωνα με το άρθρο 17 παρ. 1 του ν. 5026/2023 (Α' 45) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, εντός των πρώτων δεκαπέντε (15) ημερών **κάθε μήνα** είναι απαραίτητη η **καταχώριση και οριστικοποίηση των καταστάσεων υπόχρεων προσώπων σε αρχικές Δ.Π.Κ.**, συμπεριλαμβανομένων των συζύγων, των εν διαστάσει συζύγων ή των προσώπων με τα οποία έχει συναφθεί σύμφωνο συμβίωσης. Οι εν λόγω καταστάσεις συντάσσονται και υποβάλλονται από τον αρμόδιο φορέα ή τα όργανα διοίκησης του φορέα στον οποίο υπάγονται ή από τον οποίο εποπτεύονται.

Σύμφωνα με την υποπερ. βγ της περ. β της παρ. 1 του άρθρου 17 του ν.5026/2023 **από την 1<sup>η</sup> έως και την 15<sup>η</sup> εκάστου μήνα** καταχωρίζονται στις μηνιαίες καταστάσεις αποκλειστικά οι υπόχρεοι που απέκτησαν ιδιότητα **εντός του προηγούμενου μήνα**.

Μετά την ανωτέρω ημερομηνία οι τροποποιήσεις ή/και προσθήκες στα δεδομένα της ηλεκτρονικής κατάστασης υπόχρεων υποβολής Δ.Π.Κ. & Δ.Ο.Σ. δεν θα είναι εφικτές, ενώ τυχόν παράλειψη ή ελλιπής καταχώριση των ως άνω στοιχείων επισύρει τις κυρώσεις του ν.5026/2023 (άρθρο 34).

Για τον σκοπό της παρ. 1 της παρούσης οι αρμόδιοι εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι εκάστου φορέα εισέρχονται στην εφαρμογή του άρθρου 17 του ν.5026/2023 στην διεύθυνση <https://www.pothen.gr/pothen-main/main/katalogos.html> κατόπιν αυθεντικοποίησης με τους κωδικούς-διαπιστευτήρια της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (προσωπικοί κωδικοί TAXISnet), σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 2 του ν. 5026/2023.

Φορείς υπόχρεων που πρέπει να αντικαταστήσουν ή να απενεργοποιήσουν πιστοποιημένους χρήστες, οφείλουν άμεσα να ορίσουν τουλάχιστον έναν υπάλληλο και έναν αναπληρωτή του, ως υπευθύνους για την επικοινωνία και την ηλεκτρονική καταχώριση της κατάστασης υπόχρεων, αποστέλλοντας μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης **foreis@pothen.gr**, αρμοδίως υπογεγραμμένο ενιαίο έγγραφο συνοδευόμενο από το πρότυπο υπολογιστικό φύλλο (διαθέσιμο στην ιστοσελίδα [www.pothen.gr](http://www.pothen.gr) επιλέγοντας «Καταχώριση Καταστάσεων Υπόχρεων»). Όμοιες ενέργειες απαιτούνται και από φορείς υπόχρεων που μέχρι σήμερα δεν έχουν καταγραφεί στην ενιαία διαδικτυακή εφαρμογή [www.pothen.gr](http://www.pothen.gr).

Στις μηνιαίες καταστάσεις υπόχρεων προσώπων για υποβολή αρχικών Δ.Π.Κ. & Δ.Ο.Σ. πρέπει να συμπεριληφθούν αποκλειστικά όλοι όσοι απέκτησαν την ιδιότητα του υπόχρεου τον προηγούμενο μήνα από τον μήνα υποβολής της κατάστασης, **συμπεριλαμβανομένων των συζύγων τους, των εν διαστάσει συζύγων τους ή των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.**

Κατόπιν των ανωτέρω, οι φορείς υπόχρεων καλούνται να ολοκληρώσουν άμεσα τις όποιες τυχόν εσωτερικές τους διαδικασίες ως προς:

1. τη **σύνταξη** της **μηνιαίας** κατάστασης υπόχρεων προσώπων
2. την **ενημέρωση** των υπόχρεων για την συμπερίληψή τους σε αυτήν και

Προθεσμία  
Υποβολής  
Μηνιαίων  
Καταστάσεων

Μη υποβολή  
/ ελλιπής  
καταχώριση -  
Συνέπειες

Είσοδος  
χρηστών στην  
εφαρμογή

Πιστοποίηση /  
αντικατάσταση  
υπευθύνων  
επικοινωνίας

Ποιοι  
καταχωρίζονται  
στις  
καταστάσεις.

Ενημέρωση για την υποχρέωση υποβολής στοιχείων συζύγων από τους φορείς.

3. την ενημέρωση των υπόχρεων εντός δύο (2) ημερών από την απόκτηση της ιδιότητας (υποπερ. βα παρ. 1 άρθρ. 17 του ν5026/2023) ώστε αυτοί να **καταχωρίσουν/επιβεβαιώσουν** μέσω της εφαρμογής «Γνωστοποίηση στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ» στην ιστοσελίδα [www.pothen.gr](http://www.pothen.gr) τα **στοιχεία των συζύγων τους**, των εν διαστάσει συζύγων τους και των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, σύμφωνα με τα αμέσως παρακάτω.

Διαδικασία υποβολής στοιχείων συζύγων

Υπόχρεοι οι οποίοι συμπεριλαμβάνονται στις μηνιαίες καταστάσεις των φορέων, απαιτείται να συνδεθούν στην εφαρμογή «Γνωστοποίηση στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ» στην διεύθυνση <https://www.pothen.gr/syzygos>, προκειμένου να γνωστοποιήσουν τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) των συζύγων τους, των εν διαστάσει συζύγων τους ή των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

Προθεσμία υποβολής στοιχείων συζύγων

Η καταληκτική ημερομηνία για την ηλεκτρονική καταχώριση των στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ στην παραπάνω εφαρμογή από τους υπόχρεους, **είναι τρεις (3) ημέρες μετά την ενημέρωσή τους.**

Στη συνέχεια, οι αρμόδιοι υπάλληλοι των φορέων προβαίνουν στα ακόλουθα βήματα:

Ενέργειες φορέων υπόχρεων σχετικά με τη δήλωση των συζύγων

1. Επιλέγουν το πεδίο «Εκτύπωση καταλόγου συζύγων/ΜΣΣ» διαδικασία από την οποία δημιουργείται αρχείο που περιλαμβάνει τους/τις συζύγους/ΜΣΣ. Στο αρχείο αυτό, στην στήλη «ΑΦΜ συζύγου» περιλαμβάνεται **υποχρεωτικά ο ΑΦΜ του σχετιζόμενου υπόχρεου προσώπου.**
2. Φορτώνουν το αρχείο αυτό στο σύστημα, **με την μέθοδο της διατήρησης**, στην ήδη προσωρινά αποθηκευμένη κατάσταση.
3. **Οριστικοποιούν** την κατάσταση.

Προς υποβοήθηση των αρμοδίων υπαλλήλων των φορέων αναφέρεται ότι είναι στη διάθεσή τους η δυνατότητα επιλογής του κουμπιού «**Έλεγχος Στοιχείων Συζύγων**» από το οποίο παράγεται αρχείο στο οποίο καταγράφεται η προέλευση των στοιχείων συζύγων/ΜΣΣ.

Αυτόματη αποστολή email στα υπόχρεα πρόσωπα

Υπενθυμίζεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 17 του ν. 5026/2023, μετά την οριστικοποίηση της κατάστασης των υπόχρεων προσώπων αποστέλλεται αυτόματα σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υπόχρεου και της/του συζύγου/ΜΣΣ που είναι καταχωρισμένη στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας ή στη φορολογική αρχή, ενέργεια η οποία επέχει θέση ενημέρωσης των υπόχρεων προσώπων για την υποχρέωσή τους προς υποβολή Δ.Π.Κ..

Αποσπασμένοι Υπάλληλοι

Πέραν των ανωτέρω επισημαίνεται ότι τυχόν αποσπασμένοι υπάλληλοι θα πρέπει να δηλώνονται από τον φορέα στον οποίο έχουν αποσπαστεί, όταν η ιδιότητα που τους καθιστά υπόχρεους υποβολής Δ.Π.Κ., αποκτάται στον τελευταίο (φορέας υποδοχής). Για παράδειγμα υπάλληλος που υπηρετεί σε Υπουργείο και είναι υπόχρεος υποβολής Δ.Π.Κ. λόγω της συμμετοχής του στη διοίκηση ενός Ν.Π.Δ.Δ., θα δηλωθεί μόνον στην κατάσταση υπόχρεων που θα συντάξει και θα καταχωρίσει ηλεκτρονικά το Ν.Π.Δ.Δ. και όχι και στην κατάσταση του Υπουργείου (οργανική θέση), εφόσον δεν έχει άλλη ιδιότητα.

Παροχή διευκρινίσεων/πληροφοριών

Για τυχόν πρόσθετες διευκρινίσεις και πληροφορίες παρακαλούμε να συμβουλευέστε τα αναρτημένα ενημερωτικά της Επιτροπής Ελέγχου του άρθρου 25 στην ιστοσελίδα του συστήματος Πόθεν Έσχες [www.pothen.gr](http://www.pothen.gr). Για τυχόν άλλες απορίες ή διευκρινήσεις μπορείτε να καλείτε κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Κέντρο Εξυπηρέτησης Υπόχρεων ΠΟΘΕΝ (KEY-ΠΟΘΕΝ) στο τηλεφωνικό αριθμό 210-48.02.100 ή μέσω της ενότητας «Χρειάζεστε βοήθεια;» αφού συνδεθείτε με τους κωδικούς σας στο [www.pothen.gr](http://www.pothen.gr).

**Η Επιτροπή Ελέγχου,  
ο Συντονιστής και  
τα Ειδικά Όργανα Ελέγχου**

