



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ  
Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης  
Τμήμα Παρακολούθησης & Επεξεργασίας  
Στοιχείων Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης  
Τηλ. επικοινωνίας : 213136 4335, 4388, 4389  
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 27, 101 83 Αθήνα  
Fax: 213 136 4383  
e-mail : [gramatia@ypes.gr](mailto:gramatia@ypes.gr)  
[http:// www.ypes.gr](http://www.ypes.gr)

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ–ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ 21-12-2020

Αθήνα, 16 Δεκεμβρίου 2020  
Αριθμ. Πρωτ.: 88541

ΠΡΟΣ : Διευθύνσεις Διοίκησης Δήμων της  
Χώρας με την παράκληση κοινοποίησης του  
παρόντος στα οικεία νομικά πρόσωπα που  
απασχολούν προσωπικό παροχής υπηρεσιών  
«Βοήθεια στο Σπίτι»

**ΘΕΜΑ: Αναζήτηση στοιχείων προσωπικού που παρέχουν υπηρεσίες «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»**

Παρακαλούμε να μας γνωστοποιήσετε μέχρι τη **Δευτέρα 21-12-2020** τα στοιχεία του προσωπικού (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο) που απασχολείται σήμερα στο φορέα σας, παρέχοντας υπηρεσίες «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ». Για τη χορήγηση των στοιχείων αυτών θα πρέπει να συμπληρώσετε το συνημμένο, στο παρόν, αρχείο xls με την ονομασία **BSSDATA\_** και να το αναρτήσετε στον ειδικό διαδικτυακό τόπο του ΥΠΕΣ που αφορά θέματα του προσωπικού της Τ.Α. (<https://aftodioikisi.ypes.gr/>) **μέχρι 21-12-2020, διατηρώντας την ίδια ονομασία**. Επισημαίνεται ότι για να είναι δυνατή η ανάρτηση του αρχείου στον τόπο θα πρέπει να είναι μορφής xls ή ods και να έχει την ονομασία BSSDATA\_

Φορείς που δεν θα ανταποκριθούν εμπρόθεσμα στις οδηγίες του παρόντος, αναρτώντας το προαναφερθέν αρχείο στον τόπο εντός της τιθέμενης προθεσμίας, θα θεωρηθεί ότι δεν απασχολούν προσωπικό παροχής των υπηρεσιών αυτών (δεν απαιτείται σχετική έγγραφη ενημέρωση της υπηρεσία μας από τους φορείς αυτούς).

Υπενθυμίζεται ότι για την είσοδο του υπεύθυνου επικοινωνίας του φορέα στον τόπο ([https://aftodioikisi.ypes.gr](https://aftodioikisi.ypes.gr/)) απαιτείται η χρήση του μοναδικού 12ψήφιου κωδικού που αντιστοιχεί στο φορέα (Ενιαίος Κωδικός Αριθμός Φορέα, ΕΚΑΦ), καθώς και του **κωδικού πρόσβασης** που έχει χορηγηθεί στον υπεύθυνο επικοινωνίας από την υπηρεσία μας<sup>1</sup>. Το σύστημα σας αναγνωρίζει κατά τη στιγμή της εισόδου σας στον διαδικτυακό τόπο και προσθέτει αυτόματα στην ονομασία του αρχείου που αναρτάτε τον ενοποιημένο κωδικό του φορέα σας. Σε περίπτωση που, εκ παραδρομής, αναρτηθεί λανθασμένο ή ελλιπές αρχείο, είναι δυνατή η εκ νέου ανάρτησή του, καθώς το νέο αρχείο αναγνωρίζεται αυτόματα ως το μόνο ορθό, αρκεί αυτό να έχει ονοματιστεί σωστά και να είναι της ίδιας μορφής με το προγενέστερα αναρτηθέν.

Το παρόν, μετά του συνημμένου του, μπορεί να αναζητηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου, στη διαδρομή <https://www.ypes.gr/eggrafa/>

<sup>1</sup> Αναλυτικές οδηγίες αναφορικά με τον τρόπο ανάρτησης αρχείων στον ειδικό διαδικτυακό τόπο περιλαμβάνονται σε σχετικό εγχειρίδιο χρήσης, το οποίο μπορεί να αναζητηθεί στην ενότητα «Συχνές Ερωτήσεις» του διαδικτυακού τόπου του Υπουργείου Εσωτερικών ([http://www.ypes.gr/el/Ministry/FAQ/Parakolouthisi\\_EpexergasiaTA/](http://www.ypes.gr/el/Ministry/FAQ/Parakolouthisi_EpexergasiaTA/)).

Αναμένοντας τις ενέργειές σας εντός της τιθέμενης καταληκτικής προθεσμίας.

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης

Α. Διαμαντοπούλου

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Γραφείο Γενικής Γραμματέως Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα
2. Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με την παράκληση ανάρτησης του παρόντος, μετά του συνημμένου του αρχείου xls, στην ιστοσελίδα του Υπουργείου, ενότητα ΕΓΓΡΑΦΑ